

## SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY ZA 2025 ROK

W oparciu o art. 178 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ( tekst jedn. Dz. U. z 2025r. poz. 49 z późn.zm.) Wójt Gminy Cmolas upoważnił Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cmolasie do prowadzenia spraw z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji ( Zarządzenie Wójta Gminy w Cmolasie Nr 419a/2012 z dnia 31.12.2012r.).

Niniejsze sprawozdanie zostało sporządzone na podstawie art. 179 ust. 1 ustawy cyt. wyżej który zobowiązuje do złożenia radzie gminy rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienia potrzeb związanych z realizacją zadań do dnia 31 marca każdego roku.

### **Zadania gminy wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej to:**

1. opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny,
2. tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
3. tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
  - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
  - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
  - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci,
4. finansowanie:
  - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
  - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające,
5. współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
6. sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3,
7. prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

## **Realizacja zadań w zakresie wspierania rodziny na terenie Gminy Cmolas**

Pracę z rodzinami z problemami opiekuńczo wychowawczymi prowadził asystent rodziny zatrudniony na ½ etatu oraz 4 pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cmolasie.

W 2025 roku realizowano Gminny Program Wspierania Rodziny dla Gminy Cmolas na lata 2024-2027

**Adresatami Programu są:** mieszkańcy Gminy Cmolas, a w szczególności rodziny przeżywające trudności w sferze opiekuńczo-wychowawczej, którym rodzina nie zapewnia należytej opieki oraz przedstawiciele instytucji oraz służb pracujących na rzecz dzieci i młodzieży.

**Celem głównym Programu jest :** wspieranie rodziny w pełnieniu jej funkcji.

**Celami szczegółowymi są:** 1) Praca z rodziną w celu zapobiegania sytuacjom kryzysowym.

2) Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych rodzin w kryzysie. 3) Wspieranie rodziny w sprawowaniu opieki rodzicielskiej

**W ramach Programu cele realizowano poprzez :**

- pracę asystenta rodziny z rodzinami w celu zapobiegania sytuacjom kryzysowym i wspieranie w sprawowaniu opieki rodzicielskiej,
- zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych rodzin w kryzysie – udzielanie pomocy finansowej, w formie dożywiania czy pracy socjalnej.
- współpracę z instytucjami wspierającymi rodzinę.

**W 2025 roku do działań realizowanych przez asystenta rodziny należały:**

- a) opracowywanie planu pracy z rodziną w porozumieniu z pracownikiem socjalnym głównie ustalanie celów do osiągnięcia przez rodzinę oraz monitorowanie uzyskiwanych postępów,
- b) wspieranie rodzin w rozwiązywaniu pojawiających się problemów (pomoc rodzicom w radzeniu sobie z problemami wychowawczymi z dziećmi, wsparcie w organizacji życia rodzinnego i domowego, motywowanie członków rodziny do poprawy wzajemnych relacji),
- c) praca z rodziną nad poprawą opieki nad dziećmi ( motywowanie rodziców do dbania o potrzeby dzieci, zwracanie uwagi na odpowiednie odżywianie, dbanie o higienę, zachęcanie do wprowadzenia stałych ustalonych harmonogramów dnia, wskazywanie właściwych metod wychowawczych),
- d) udzielanie pomocy oraz wsparcie rodziny w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego ( motywowanie podopiecznych do racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi i prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego),
- e) wsparcie rodziny w zakresie kontaktu z instytucjami ( pomoc w załatwianiu spraw w urzędach, współpraca z pracownikami socjalnymi, szkołami, kuratorami, lekarzami, kierowanie do odpowiednich form pomocy oraz pomoc w ustalaniu terminów wizyt u specjalistów),

f) motywowanie do aktywności społecznej i zawodowej ( zachęcanie do podjęcia, a także kontynuowania pracy, aktywizowanie podopiecznych do integracji społecznej, udział rodzin, a głównie dzieci w oferowanych na terenie gminy wydarzeniach kulturalnych i innych formach wypoczynku),

g) motywowanie osób z problemem alkoholowym do podjęcia terapii uzależnień,

h) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin (konsultacje z dzielnicowymi, kuratorami zawodowymi),

i) współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Sądem Rodzinnym, Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Katolicką Placówką Wychowawczą „Nasz Dom” w Widelce, szkołami, ośrodkami zdrowia,

j) sporządzanie comiesięcznych sprawozdań do sądu o dwóch rodzinach które zostały zobowiązane do pracy z asystentem rodziny przez Sąd Rodzinny i Nieletnich

k) współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym w Gminie Cmolas oraz grupami roboczymi, o których mowa w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej

l) po zakończeniu współpracy z rodziną z uwagi na osiągnięcie założonych celów prowadzenie monitoringu.

#### **Asystent rodziny w 2025 roku w celu podniesienia kwalifikacji brał udział w:**

- II Ogólnopolskim Forum Pracowników Pomocy Społecznej, Interwentów oraz Asystentów Rodziny .
- Coachingu grupowym dla asystentów rodziny organizowanym przez ROPS w Rzeszowie (spotkania kwartalne).
- Grupie wsparcia dla asystentów rodziny w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kolbuszowej.
- Szkoleniu pt. "Mały człowiek – wielkie wyzwanie. Zaburzenia wieku dziecięcego".
- Warsztacie pt. Wzmacnianie kompetencji w zakresie stawiania granic w pracy zawodowej

Moduł1: Granice w relacji z rodziną. Moduł 2 : Granice asystentów rodziny.

**Wsparciem asystenta rodziny objęto: 6 rodzin z 14 dziećmi w tym 2 rodziny zobowiązane zostały przez Sąd Rodzinny i Nieletnich do pracy z asystentem rodziny w tym przypadku asystent składa comiesięczne sprawozdania do sądu.**

#### **W rodzinach dominowały problemy:**

1. Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych wynikająca z niewłaściwych metod wychowawczych, oraz niedostatecznego zainteresowania potrzebami rozwojowymi dziecka
2. Niezaradność w prowadzeniu gospodarstwa domowego.
3. Długotrwałe bezrobocie, brak motywacji do podjęcia zatrudnienia.
4. Konflikty rodzinne.
5. Niepełnosprawność.
6. Alkoholizm.

**Wydatkowanie środków na zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej przedstawiają się następująco:**

1. **Koszty zatrudnienia asystenta rodziny wyniosły : 46 483,50 zł. w tym :**
  - środki własne w kwocie: 40 001,27 zł
  - środki z dotacji w kwocie: 6482,46 zł - udział w Programie „ Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024-2027
  - środki z dotacji w kwocie: 9 692,46 zł. to środki pozabudżetowe - udział w Programie „Asystent Rodziny w 2025 roku”.
2. **Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej ;**  
1 dziecko przebywało w rodzinie zastępczej niezawodowej; **koszt zadania wyniósł: 11 976,48 zł.** ( 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w trzecim i kolejnym roku pobytu dziecka).
3. **Współfinansowanie pobytu dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej;**  
od miesiąca sierpnia 2025r. 1 dziecko zostało umieszczone w Katolickiej Placówce Wychowawczej „Nasz Dom” prowadzonej przez Zgromadzenie Sióstr św. Michała Archaniola w Widelce; **koszt zadania wyniósł: 2 559,40 zł.** ( 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku pobytu dziecka).

**Zadania z zakresu realizacji w/w ustawy wykonują także pracownicy socjalni poprzez :**

- 1) przeprowadzanie rozmów z rodziną na temat prawidłowego funkcjonowania gospodarstwa domowego, doradzanie oraz mobilizowanie do działania,
- 2) kierowanie do korzystania z pomocy psychologa jak również wspieranie emocjonalne i psychicznie,
- 3) udzielanie wskazówek w zakresie odpowiednich postaw rodzicielskich i w tym zakresie współpracują z asystentem rodziny i pedagogiem szkolnym,
- 4) prowadzenie pracy socjalnej z rodziną,
- 5) w razie potrzeby pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, czy motywowanie do korzystania z pomocy u lekarzy specjalistów.

Wsparcie dla rodzin udzielane jest z pomocą Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kolbuszowej oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kolbuszowej.

Rodziny motywowane są przez pracowników socjalnych do korzystania z terapii rodzinnej, gdzie rodziny mogą uzyskać wsparcie w zakresie odbudowy więzi rodzinnych i wzajemnych relacji.

**Praca z rodziną prowadzona jest w następujących formach :**

- 1) terapia: kierowanie na terapię rodzinną prowadzoną przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kolbuszowej,

- 2) mediacje: przeprowadzanie rozmów z rodzinami w ramach pracy socjalnej,
- 3) usługi dla rodzin z dziećmi, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne: objęto pomocą w formie specjalistycznych usług opiekuńczych dzieci,
- 4) organizowanie wypoczynku letniego dla dzieci w szczególności z rodzin wielodzietnych, niepełnych, z niepełnosprawnością, z problemami opiekuńczo – wychowawczymi, z problemem alkoholowym tj. :
  - 15 dzieci brało udział w półkoloniach w Ośrodku Wypoczynku i Rekreacji w Cmolasie,
  - 18 dzieci wypoczywało w Ośrodku Rehabilitacyjno - Wypoczynkowym w Myczkowcach zorganizowany przez Caritas Diecezji Rzeszowskiej; sfinansowane ze środków Kuratorium Oświaty.

**Ponadto Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cmolasie udziela pomocy w formie:**

- 1) finansowej; zasiłki celowe, świadczenia pieniężne na zakup posiłku lub żywności, zasiłki okresowe,
- 2) dożywiania dzieci i młodzieży,
- 3) wydawania skierowań osobom i rodzinom potrzebującym do otrzymania pomocy żywnościowej z Banku Żywności – w 2025 r.
- 4) załatwiania spraw urzędowych, a także w zakresie konsultacji specjalistycznych w specjalistycznych poradniach,
- 5) współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Kolbuszowej odnośnie podjęcia zatrudnienia czy kursu.

Pomoc pedagogiczną zapewniają: nauczyciele, pedagodzy, psychologowie, wychowawcy w szkołach na terenie gminy jak również szkoły ponadpodstawowe po za gminą.

Z nieodpłatnej pomocy prawnej, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego korzystają rodziny w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kolbuszowej, w Centrum Kształcenia Zawodowego w Kolbuszowej „Inkubator Przedsiębiorczości”. Nieodpłatna Pomoc Prawna, Nieodpłatne Poradnictwo Obywatelskie oraz Nieodpłatna Mediacja – prowadzona jest przez Stowarzyszenie SURSUM CORDA w budynku Centrum Kształcenia Zawodowego w Kolbuszowej „Inkubator Przedsiębiorczości” w Kolbuszowej oraz w **Urzędzie Gminy w Cmolasie – jeden dzień w tygodniu.**

Na terenie Gminy Cmolas nie funkcjonują rodziny wspierające, na stronie BIP GOPS zamieszczono stosowną informację w tym zakresie. Ponadto pracownicy socjalni informują o możliwości wsparcia rodzin, które przeżywają problemy opiekuńczo - wychowawcze w celu pełnienia roli rodziny wspierającej dla danej rodziny przeżywającej trudności.

Monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej prowadzony jest na bieżąco przez pracowników socjalnych przy współpracy z: pedagogami szkolnymi, wychowawcami ze szkół oraz ośrodków szkolno- wychowawczych, ośrodkami zdrowia, policją, kuratorami społecznymi i zawodowymi,

stowarzyszeniami, Zespołem Interdyscyplinarnym, Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cmolasie zgodnie z art. 176 pkt. 6 ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej sporządza sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonywania przez gminę zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego Centralnej Aplikacji Statystycznej w terminie do 31 lipca oraz do 31 stycznia każdego roku.**

**Potrzeby związane z realizacją zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej to :**

1. Kontynuacja zatrudnienia asystenta rodziny – udział w Programie Asystent Rodziny w 2026r.
2. Realizacja Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Cmolas.
3. Podejmowanie działań interwencyjnych w rodzinach, w których występuje alkoholizm lub przemoc.
4. Pomoc rodzinom w prawidłowym prowadzeniu gospodarstwa domowego.
5. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w tym kierowanie dzieci na kolonie i półkolonie realizujące programy przeciwdziałania uzależnieniom.
6. W sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci umieszczenie i współfinansowanie dzieci w pieczy zastępczej.
7. Szkolenia dla pracowników socjalnych i asystenta rodziny.
8. Monitoring w zakresie tworzenia placówek wsparcia dziennego na terenie gminy oraz funkcjonowania rodzin wspierających.

**KIEROWNIK**  
**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**

  
**Bożena Kubik**

Cmolas,2026-03 -17